

## POLITICA PER LA QUALITÀ

Torino, 30/06/2017

La Direzione della società Risorse Idriche S.p.A., consapevole che la Qualità sia un fattore determinante nell'erogazione del proprio servizio, ha individuato i seguenti indirizzi strategici per le attività societarie:

- fornire il servizio nel pieno e costante rispetto di tutte le prescrizioni di legge applicabili, perseguendone il continuo miglioramento in termini di efficienza, efficacia ed economicità su livelli di qualità coerenti con le aspettative del Cliente e delle altre parti interessate;
- sviluppare attività integrative dei servizi al fine di ampliare il campo delle prestazioni;
- rafforzare la presenza dell'Azienda sul mercato;
- migliorare i servizi attuando tutte le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali che contribuiscano a rendere sempre più chiaro e corretto il rapporto Azienda/Cliente e a far sì che i processi gestionali e i servizi forniti risultino adeguati a soddisfarne i requisiti;
- ottimizzare le risorse ed accrescere la formazione per raggiungere i suddetti obiettivi contribuendo al miglioramento del rapporto costi-benefici;
- gestire i processi societari con un approccio orientato ad affrontare efficacemente i rischi e le opportunità;
- mantenere e accrescere l'immagine dell'Azienda per tutto quanto attiene alla qualità del servizio erogato;
- perseguire la crescente integrazione dei requisiti del sistema di gestione per la qualità con la realtà operativa aziendale e con il modello organizzativo conforme al D. Lgs. 231/01.

La Direzione, al fine di attuare la politica di cui sopra, definisce e riesamina periodicamente specifici obiettivi per la qualità, espressi sia come iniziative particolari da attuare, sia come valori-traguardo degli indicatori di qualità allo scopo individuati.

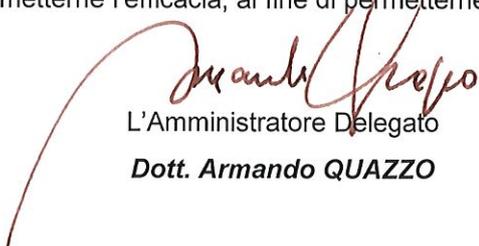
Tali obiettivi sono comunicati ai Responsabili del loro raggiungimento, incaricati di attuare ogni azione a tal fine necessaria e riferire in merito alla Direzione.

La Direzione prescrive a tutto il personale la scrupolosa applicazione del sistema di gestione per la qualità ed assegna inoltre a ciascun Responsabile i seguenti compiti:

- diffondere capillarmente la presente politica per la qualità;
- collaborare alla raccolta e all'analisi dei dati secondo quanto previsto dal sistema di gestione per la qualità;
- soddisfare tutti i requisiti previsti dalle leggi e da ogni altra disposizione cogente;
- contribuire al miglioramento dell'efficacia del sistema di gestione per la qualità, da intendersi esso stesso come strumento dinamico in continua evoluzione.

Il sottoscritto Amministratore Delegato è responsabile di assicurare che il sistema di gestione per la qualità sia conforme ai requisiti.

Il Responsabile dell'Assicurazione Qualità riferisce all'Amministratore Delegato sull'andamento del sistema e su ogni attività o processo che possa comprometterne l'efficacia, al fine di permetterne il miglioramento ed il riesame.



L'Amministratore Delegato  
**Dott. Armando QUAZZO**